

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Березовская средняя общеобразовательная школа»
пгт. Березово

Утверждаю:
Директор МБОУ «Березовская СОШ»
_____ /А.В.Левицкий
Приказ № _____ от «___» _____ 2022г.



**ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА
НАСТАВНИЧЕСТВА
(учитель – учитель)**

на 2022-2023 учебный год

Наставник
Наставляемый

Кузнецова Н.Н.
Басипова С.М.

Пгт.Березово, 2022г.

Пояснительная записка

Актуальность:

Тема наставничества является одной из центральных тем нацпроекта «Образование». В современных условиях быстро меняющегося мира наставничество не только остается важным элементом адаптации специалиста на рабочем месте, но и приобретает особую значимость именно в образовательной среде. В настоящее время в любой сфере практически невозможно найти специалиста, готового быстро приступить к работе в новых условиях, в новом коллективе, и образование не является исключением. Именно наставничество является тем методом, который позволяет наиболее эффективно решить данную проблему.

Наставничество является кадровой технологией, позволяющей осуществлять становление и непрерывное профессиональное развитие педагога. Наставничество позволяет соединить профессиональное развитие и персонификацию, а также гарантирует комплексный подход к каждому педагогу, испытывающему те или иные затруднения.

Цель программы:

Развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста.

Задачи программы:

1. оказание методической помощи молодому специалисту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно – воспитательной деятельности;
2. создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога;
3. развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании.

Форма наставничества: традиционная форма

Модель взаимодействия: «опытный учитель – молодой специалист»

Виды наставничества:

- традиционное наставничество (наставничество «один на один»);
- ситуационное наставничество.

Срок реализации программы: 1 год

Режим работы: очный

Программа включает в себя три этапа:

Адаптационный этап.

На данном этапе происходит знакомство опытного педагога (наставника) с молодым учителем (наставляемым), в ходе которого наставник анализирует затруднения наставляемого, пробелы в его подготовке в части общих и профессиональных компетенций с опорой на профессиональный стандарт педагога.

Основной этап.

В ходе основного этапа осуществляется совместная деятельность наставника и наставляемого с целью преодоления затруднений, а также личностного и профессионального развития наставляемого.

Контрольно-оценочный этап.

На завершающем этапе производится оценка уровня профессиональной компетентности молодого учителя и определяется степень его готовности к самостоятельному выполнению должностных обязанностей. При необходимости может быть принято решение о продлении программы наставничества на срок от 1 до 3 лет.

Содержание деятельности

В ходе реализации персонализированной программы наставничества планируется следующее содержание деятельности наставника и наставляемого:

- Взаимопосещение уроков и занятий и их последующий подробный анализ
- Совместная подготовка и отбор дидактического материала для уроков и занятий
- Совместная разработка технологических карт уроков по теме.
- Изучение методической литературы по изобразительному искусству.
- Беседы с молодым специалистом по определенным разделам педагогики, научному содержанию предмета, частной методике преподавания.
- Консультации по частным вопросам методики преподавания и проведения внеклассных мероприятий

Ожидаемые результаты:

- успешная адаптация молодого учителя на рабочем месте и в образовательной организации;
- активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе начинающего педагога современных педагогических технологий.

План мероприятий в рамках наставничества на 2022-2023 г.

| Основные направления деятельности | Конкретные меры / Формы мероприятий | Планируемые результаты | Сроки | Фактические результаты |
|---|---|--|----------|------------------------|
| Анализ профессиональных трудностей и способы их преодоления | Взаимопосещение уроков с последующим анализом. | Анализ трудностей | сентябрь | |
| | Диагностическая беседа с наставником для уточнения зон профессионального развития | | | |
| Вхождение в педагогическую должность | Изучение ФГОС ООО, рабочих программ по ИЗО, календарно-тематического планирования. | Знание ФГОС ООО, рабочих программ по ИЗО, календарно-тематического планирования. | сентябрь | |
| Организационно методическая деятельность | Практикум «Формы и методы работы на уроке». | Изучение нормативно – правовой базы школы | сентябрь | |
| | Изучение положения о текущем и итоговом контроле за знаниями учащихся. | | Сентябрь | |
| | Оказание помощи в работе над методической темой по самообразованию | | Октябрь | |
| Профессиональное становление | Практикум " Цель урока и его конечный результат | Практическое применение знаний на практике | сентябрь | |
| | Занятие: «Современный урок и его организация. Использование современных педагогических технологий». | Практическое применение знаний на практике | Октябрь | |
| | Практикум «Формы и методы работы на уроке». | Практическое применение знаний на практике | Ноябрь | |
| | Беседа: «Дифференцированный подход в организации учебной деятельности» | Составление отчетности по окончанию четверти | Октябрь | |
| | Практикум: «Организация работы с мотивированными и неуспевающими учащимися» | Практическое применение знаний на практике | Январь | |

| | | | | |
|--|---|--|---------|--|
| | Занятие: «Способы контроля учебных успехов учащихся (комплексные работы, портфолио)» | Изучение положения о текущем и итоговом контроле за знаниями учащихся. | Февраль | |
| | Организация повторения. Составление и разработка технологических карт к урокам. Подготовка к промежуточной аттестации | Составление итоговых тестов для проверки. | Март | |
| Повышение уровня квалификации и педагогического мастерства | Подготовка открытого урока | Представление урока членам МО | Апрель | |
| | Выступление молодого специалиста на ШМО. | | Апрель | |
| Рефлексия по итогам совместной деятельности | Собеседование по итогам года (успеваемость, качество, выполнение программы) | Выступление молодого специалиста на ШМО. | Май | |